

# UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS

230 - UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS

01 - RECTOR

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No. Solicitud necesidad  
2055

No. 1012

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO  
CERTIFICA

Que en el Presupuesto de Gastos e Inversiones de la vigencia 2017 existe apropiación disponible para atender la presente solicitud así:

CODIGO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
3-1-002-02-03-99-0019-00	OFICINA DE PUBLICACIONES	30,000,000.00
TOTAL:		30,000,000.00
1406	Sección de Publicaciones 2.1 PROCESOS MISIONALES	30,000,000

**OBJETO:**

COMPILADOR PARA COLECCIÓN CRÓNICAS Y MEMORIAS DEL PROCESO DE PAZ (06 TÍTULOS)


Se expide a solicitud de GIOVANNI RODRIGO BERMUDEZ BOHORQUEZ, VICERRECTOR ACADEMICO, VICERRECTORIA ACADEMICA, mediante oficio número CONSE 1854 de febrero 16 del 2017.

Bogotá D.C., 16 de febrero del 2017.

EDISON RAMIREZ TOVAR  
RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO

PRFTG  
ELABORÓ



	<b>SOLICITUD DE NECESIDAD</b>	<b>Dependencia Solicitante</b> <b>OFICINA DE PUBLICACIONES</b>	
		<b>Vigencia</b> 2017	<b>No. Solicitud</b> 2055
		Pagina 1 de 1	

<b>Fecha de Solicitud: 15 de Febrero de 2017</b>
--

<b>JUSTIFICACIÓN (Identifique de forma clara y corta la necesidad de la contratación.)</b> LA SECCIÓN DE PUBLICACIONES CONFORME CON EL PLAN DE ACCIÓN Y LA PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL VIGENTE Y EL PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN, Y EN CONCORDANCIA CON LA POLÍTICA EDITORIAL CONSIGNADA EN EL ACUERDO 002/2002 DEL CONSEJO ACADÉMICO, TRABAJA PARA QUE LA PUBLICACIÓN Y LA DIVULGACIÓN DE LA PRODUCCIÓN CIENTÍFICA Y ACADÉMICA DE LOS INTEGRANTES DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, SEA UNO DE LOS MEDIOS MÁS SIGNIFICATIVOS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL Y LA CONSOLIDACIÓN DE LA ACCIÓN UNIVERSITARIA COMO UN FORO PERMANENTE PARA LA REFLEXIÓN Y ESPACIO PARA LA FORMULACIÓN Y REALIZACIÓN DE PROPUESTAS PARA UN POSICIONAMIENTO EN EL CONTEXTO LOCAL, REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL. EN RAZÓN A LO ANTERIOR SE HACE NECESARIO EL FORTALECIMIENTO DE LOS MEDIOS QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS PARA LO CUAL SE HACE NECESARIA LA CONTRATACIÓN.
--

**ESPECIFICACIONES TECNICAS: Si la compra o el servicio que requiere contempla especificaciones del orden técnico descríbalas.**

Descripción		Cantidad	Unidad
Cod. 1	ORDEN DE SERVICIO		
Especificación:	Compilador para colección Crónicas y memorias del proceso de paz (06 títulos)	1	

<b>INFORMACION DEL CONTRATO</b>	
<b>Objeto:</b> COMPILADOR PARA COLECCIÓN CRÓNICAS Y MEMORIAS DEL PROCESO DE PAZ (06 TÍTULOS)	
<b>Duración:</b> SEIS (06) MESES	
<b>Valor Estimado:</b> \$30,000,000.00	

<b>DATOS DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR</b>	
<b>Nombre:</b> RUBEN ELIECER CARVAJALINO CARVAJALINO	
<b>Dependencia:</b> OFICINA DE PUBLICACIONES	


<b>PLAN DE CONTRATACION / RUBRO PRESUPUESTAL Y/O CENTRO DE COSTOS</b>			
3-1-002-02-03-99-0019-0	OFICINA DE PUBLICACIONES		\$30,000,000
	CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD	
1406	Sección de Publicaciones	2.1 PROCESOS MISIONALES	\$30,000,000

<b>MARCO LEGAL</b>	
NORMATIVIDAD VIGENTE EN MATERIA DE CONTRATACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL	

<b>REQUISITOS MINIMOS</b>		
Secuencia	Requisito	Observaciones
<b>ANEXOS</b>		
Secuencia	Descripción	Observaciones

RUBEN ELIECER CARVAJALINO CARVAJALINO Firma del Responsable de la dependencia solicitante	
--	--



	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	<b>SIGUD</b>
	Macroproceso: Gestión Administrativa y Contratación	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 04/09/2015	

## ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS CONTRATACION DIRECTA

### ARTÍCULO 18 ACUERDO 003 DE 2015

- DEPENDENCIA SOLICITANTE:** Sección de Publicaciones
- COMPETENTE CONTRACTUAL:** Vicerrector Académico
- DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN:**

Se requiere realizar la compilación de seis títulos de la colección Crónicas y memorias del proceso de paz. Esto teniendo en cuenta que es un tema de importancia nacional y la editorial UD pretende demostrar el interés que la Universidad Distrital Francisco José de Caldas tiene sobre el tema en cuestión.

- DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR:**



Compilador para colección Crónicas y memorias del proceso de paz (06 títulos).

- 4.1. ESPECIFICACIONES DEL OBJETO Y AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA SU EJECUCIÓN:**

Se requiere realizar la compilación de seis títulos de la colección Crónicas y memorias del proceso de paz. Esto teniendo en cuenta que es un tema de importancia nacional y la editorial UD pretende demostrar el interés que la Universidad Distrital Francisco José de Caldas tiene sobre el tema en cuestión.

- MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA (ARTÍCULO 18 ACUERDO 003 DE 2015):**



1. En los contratos que tengan una cuantía inferior a doscientos (200) salarios mínimos mensuales vigentes.	X
2. Cuando deba celebrar contratos de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión administrativa o para la ejecución de trabajos artísticos, científicos o académicos, asesorías o consultorías que se encomienden a determinada persona en razón a su capacidad, idoneidad y experiencia relacionada con el objeto a contratar.	

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión Administrativa y Contratación	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 04/09/2015	

3. Cuando la contratación sólo pueda celebrarse con una determinada persona por tratarse de titularidad de patentes, derechos de autor, u otros derechos exclusivos, obras de arte, servicios de artistas, subordinación tecnológica, museos y/o exposiciones. Para el efecto la justificación de dicha o dichas situaciones constará en los estudios previos correspondientes.	
4. En Contratos y convenios interadministrativos con entidades públicas nacionales o internacionales.	
5. Cuando se trate de compra o venta de inmuebles, con la respectiva autorización previa del Consejo Superior.	
6. Cuando se trate de arrendamiento de inmuebles, de espacios físicos o equipos.	
7. Cuando se trate de urgencia manifiesta, en cuyo caso se aplicará el Estatuto General de Contratación Pública.	
8. Cuando se trate de contratos para fomento a actividades científicas y tecnológicas, de conformidad con las normas que rigen la materia, en especial la Ley de Ciencia y Tecnología y sus decretos reglamentarios.	
9. Cuando se trate de contratos de empréstito y encargo fiduciario.	
10. Cuando no exista pluralidad de oferentes en el mercado, lo cual deberá ser demostrado con un estudio del sector o mediante certificado de la inexistencia de pluralidad de oferentes en el RUP que ofrezcan el producto o servicio requerido.	
11. En los contratos para la adquisición de material bibliográfico, audiovisual o de multimedia, de publicaciones seriadas, de publicaciones indexadas de carácter científico, educativo o tecnológico, software y licencias específicas para docencia, investigación o tecnológicas y servicios telemáticos y telecomunicaciones, siempre que se contrate con la editorial, productor y/o el proveedor exclusivo de los mismos.	
12. Pago de suscripción y/o afiliaciones con organizaciones o instituciones académicas o gremiales nacionales o internacionales.	

### 5.1. JUSTIFICACIÓN Y FUNDAMENTOS JURÍDICOS:

la sección de publicaciones conforme con el plan de acción y la programación presupuestal vigente, y en concordancia con la política editorial consignada en el acuerdo 002/2002 del consejo académico, trabaja para que la publicación y la divulgación de la producción científica y académica de los integrantes de la comunidad universitaria, siendo uno de los medios más significativos para alcanzar los objetivos de la misión institucional y la consolidación de la acción universitaria como un foro permanente para la reflexión y espacio para la formulación y

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión Administrativa y Contratación	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 04/09/2015	

realización de propuestas para un posicionamiento en el contexto local, regional, nacional e internacional.

En razón a lo anterior se hace necesario el fortalecimiento de los medios que permitan el desarrollo de los objetivos propuestos para lo cual se hace necesaria la contratación.

## 6. CONDICIONES GENERALES:

### 6.1. CONTRATISTA Y SU IDENTIFICACIÓN:

OLGA GRACE BEHAR LEISER C.C. 31295732

### 6.2. PLAZO DE EJECUCIÓN:

Seis (06) meses

### 6.3. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:

Treinta millones de pesos (\$ 30.000.000.00)

### 6.4. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO:

Parcial, contra entrega de los bienes o servicios contratados.

### 6.5. PLAN DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS Y DE OBRA PUBLICA:

INCLUIDO EN EL PLAN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS SI ☒ NO ☐

### 6.6. LUGAR DE EJECUCION:



Bogotá D.C., Universidad Distrital Francisco José de Caldas, Sección Publicaciones.

### 6.7. SUPERVISOR DEL CONTRATO:

Rubén Eliecer Carvajalino Carvajalino, Jefe Sección de Publicaciones

## 7. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO - ANÁLISIS DEL MERCADO Y DEL SECTOR:

- (1. Teniendo en cuenta que el valor de la cotización adjunta no supera los 50 SMMLV la contratación directa será determinada únicamente por la cuantía de acuerdo a la información registrada en la siguiente tabla:

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión Administrativa y Contratación	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 04/09/2015	

**TABLA 1: DE ANÁLISIS DEL MERCADO**

	Año	Entidad	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor
1	2017	Olga Behar	Se requiere realizar la compilación de seis títulos de la colección Crónicas y memorias del proceso de paz.	6 meses	\$ 30.000.000.00
2	2017	Johanna Castillo	Se requiere realizar la compilación de seis títulos de la colección Crónicas y memorias del proceso de paz.	6 meses	\$ 35.000.000.00
3	2017	Marisol Jordán	Se requiere realizar la compilación de seis títulos de la colección Crónicas y memorias del proceso de paz.	6 meses	\$ 35.000.000.00

De acuerdo a la tabla anterior se evidencia que el contratista cuya oferta económica cumple con los requerimientos establecidos por la universidad, es OLGA GRACE BEHAR LEISER C.C. 31295732.

#### **8. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE:**

Teniendo en cuenta el Análisis de Mercadeo (Tabla 1. N. 7) en el que se observa que la cotización adjunta no supera los 50 SMMLV, la oferta más económica realizada por OLGA GRACE BEHAR LEISER C.C. 31295732 es elegible teniendo en cuenta los requerimientos establecidos por la universidad.


#### **9. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA:**

Se requiere realizar la compilación de seis títulos de la colección Crónicas y memorias del proceso de paz.

#### **10. ANÁLISIS DE LOS RIESGOS Y LA FORMA DE MITIGARLOS:**

N°	Descripción (Qué puede pasar y, cómo puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento
1	Mala calidad en el servicio.	Incumplimiento en lo establecido dentro del contrato.



	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	<b>SIGUD</b>
	Macroproceso: Gestión Administrativa y Contratación	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 04/09/2015	

N°	¿A quién se le asigna el Riesgo?	Tratamiento/Controles a ser implementados	¿Afecta el equilibrio económico del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
							¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
1	Contratista	Declarar incumplimiento.	NO	Supervisor	A partir de la firma del acta de inicio.	Finalización del contrato.	Cumplido con entregas y recibido de entera satisfacción.	Cada vez que se preste el servicio.

## 11. GARANTIAS Y AMPAROS EXIGIBLES:

No aplica



SE SOLICITAN GARANTÍAS: SI ☐ NO ☒

### 11.1. JUSTIFICACION DE LAS GARANTIAS Y AMPAROS EN LA CONTRATACION DIRECTA:

No aplica

## 12. DOCUMENTOS PREVIOS REQUERIDOS

1	Oficio solicitud de contratación
2	Formato Solicitud de necesidad ( No. 2055)
3	CDP ( No. 1012)

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión Administrativa y Contratación	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 04/09/2015	

4	Cuadro comparativo tres propuestas
5	Tres cotizaciones

Fecha: 09 de marzo de 2017


---

 RUBÉN ELIECER CARVAJALINO CARVAJALINO  
 Jefe Sección de Publicaciones